

**Акционерное общество «Главновосибирскстрой»
(АО «Главновосибирскстрой»)**

ПРИКАЗ

«03» июня 2024 г.

№

133/1

**Об утверждении дилерской
политики и типовой формы
дилерского договора**

С целью развития бизнеса, продвижения и распространения на региональных рынках производимого товара, увеличения его популярности и увеличения прибыли, а также с целью защиты прав и интересов Завода СИБИТ -АО «Главновосибирскстрой» и конечного потребителя

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с **10 июня 2024 года** Дилерскую политику АО «Главновосибирскстрой» согласно приложения № 1 к настоящему Приказу в новой редакции.
2. Директору Коммерческого управления ООО «УК «Главновосибирскстрой» Моисеевой Ю.Н. обеспечить ознакомление всех работников коммерческих подразделений Завода СИБИТ, участвующих в процессе подготовки, согласования, заключения и исполнения дилерского договора с настоящим приказом под роспись в срок до **10.06.2024 г.**
3. Директору управления операционного развития и маркетинга ООО «УК «Главновосибирскстрой» Маюрову Д.А. обеспечить размещение на официальном сайте Завода СИБИТ Дилерской политики.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора Коммерческого управления ООО «УК «Главновосибирскстрой» Моисееву Ю.Н.

Приложения:

1. Дилерская политика Акционерного общества «Главновосибирскстрой» в новой редакции;

Исп.: Юридическое управление ООО «УК «Главновосибирскстрой»

**Генеральный директор
АО «Главновосибирскстрой»**

Святобогов И. А.

С приказом ознакомлен:


**Директор Коммерческого управления
ООО «УК «Главновосибирскстрой»**

Моисеева Ю. Н.

**Директор Управления операционного развития и маркетинга
ООО «УК «Главновосибирскстрой»**

Маюров Д. А.

УТВЕРЖДАЮ:
Генеральный директор АО «ГНС»


И.А. Святобогов
«___» _____ 2024 г.

ДИЛЕРСКАЯ ПОЛИТИКА
АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА «ГЛАВНОВОСИБИРСКСТРОЙ»

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Дилер - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, прошедший процедуру оценки соответствия Кандидатов требованиям настоящей Политики, заключивший с Заводом СИБИТ Дилерский договор, осуществляющий деятельность по продвижению и реализации Продукции Завода СИБИТ на определенной территории.

Дилерский договор – договор, заключаемый между Заводом СИБИТ и Кандидатом, прошедшим процедуру оценки соответствия Кандидатов требованиям настоящей Политики, предметом которого является поставка Продукции Завода СИБИТ с целью его дальнейшей перепродажи.

Завод СИБИТ – Акционерное общество «Главновосибирскстрой» (ОГРН 1025402454703, ИНН 5406109142), зарегистрированное по адресу: 630091, г. Новосибирск, ул. Каменская, 64а, офис 114.

Кандидат – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, осуществляющее(ий) деятельность по продаже строительных материалов и желающее(ий) заключить Дилерский договор с Заводом СИБИТ.

Дилерская политика - внутренний документ Завода СИБИТ, регулирующий порядок отбора контрагентов для заключения Дилерского договора, основные принципы деятельности по продвижению Продукции Завода СИБИТ на территории Российской Федерации и Республики Казахстан, со всеми Приложениями, изменениями и дополнениями к ней.

Продукция - строительные материалы, изготовленные Заводом СИБИТ из ячеистого автоклавного газобетона, соответствующие зарегистрированному товарному знаку «СИБИТ®», реализуемые на территории Российской Федерации.

2. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ДИЛЕРСКОЙ ПОЛИТИКИ

2.1. Дилерская политика Акционерного общества «Главновосибирскстрой» (далее по тексту – «Политика») направлена на повышение эффективности функционирования каналов продаж за счет развития партнерских взаимоотношений с Дилерами и за счет увеличения заинтересованности конечных потребителей в Продукции Завода СИБИТ.

2.2. Завод СИБИТ и Дилера связывают открытые партнерские отношения. Работа основана на доверии, уважении, обоюдном соблюдении прав и обязанностей.

- 2.3. Дилер и Завод СИБИТ осуществляют свою деятельность, поддерживая взаимные интересы друг друга.
- 2.4. Настоящая Политика размещается на официальном сайте Завода СИБИТ в сети интернет (<https://sibyt.ru/> (далее – «Сайт)).
- 2.5. Политика является внутренним документом Завода СИБИТ, может быть в любой момент изменена, отменена или дополнена по инициативе Завода СИБИТ. Информация об этом отображается на Сайте.

3. ПОРЯДОК ОТБОРА ДИЛЕРОВ И ОФОРМЛЕНИЯ ДИЛЕРСКИХ ОТНОШЕНИЙ

3.1. Основные положения:

3.1.1. Любой кандидат, отвечающий критериям, указанным в п. 3.2 Политики и прошедший процедуру отбора Завода СИБИТ согласно п. 3.3. Политики, вправе заключить Договоры с Заводом СИБИТ на условиях, указанных в разделе 4 Политики.

3.1.2. Настоящая политика не является публичной офертой в понимании ч. 2 ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, не является договором под условием, а также иным договором или соглашением. К настоящей Политике не подлежат применению положения Гражданского кодекса Российской Федерации о заключении договора на торгах. Возникновение любых обязанностей Завода СИБИТ, включая обязанность по поставке Продукции, возможно только на основании заключенного Договора, который будет содержать все договорённости сторон такого Договора в отношении поставки Продукции.

3.2. Критерии отбора Дилера:

3.2.1. Завод СИБИТ устанавливает следующие группы критериев, которым должен соответствовать Кандидат для целей заключения Дилерского договора с Заводом СИБИТ:

- а) лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность в соответствии с законом и зарегистрированное в установленном законом порядке;
- б) надлежащая положительная деловая репутация;
- в) финансовая состоятельность;
- г) наличие управленческой структуры.

3.2.2. Для целей заключения Дилерского договора с Заводом СИБИТ Кандидат должен соответствовать всем, указанным в п. 3.2.1. Политики группам критериев в совокупности. Завод СИБИТ оставляет за собой право отклонить предложение Кандидата, не соответствующего вышеуказанным критериям отбора (в том числе любому из них).

3.2.3. Лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность в соответствии с законом и зарегистрированное в установленном законом порядке Данный критерий предполагает соответствие Кандидата следующим требованиям:

- а) Кандидат является юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, зарегистрированным в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- б) срок существования Кандидата в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя составляет не менее одного года;
- в) Кандидат не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства, в отношении него не подано заявление (и не принято решение органами управления) о банкротстве, ликвидации или реорганизации;
- г) в отношении Кандидата не введено административное приостановление деятельности.

3.2.4. Надлежащая положительная деловая репутация

Данный критерий предполагает соответствие Кандидата и его аффилированных лиц следующим требованиям:

- а) отсутствие информации о фактах незаконного использования объектов интеллектуальной собственности;
- б) отсутствие фактов нарушения обязательств перед Заводом СИБИТ по ранее заключенному(ым) договору(ам), которое повлекло прекращение такого договора;
- в) отсутствие за последние 3 (три) года нарушений Закона о защите конкуренции, установленных антимонопольным органом;
- г) отсутствие фактов нарушений Закона о противодействии коррупции;
- д) отсутствие нарушений налогового законодательства и законодательства по защите прав потребителей (в том числе отсутствие на рассмотрении в соответствующих органах);
- е) отсутствие информации о недобросовестном поведении, в том числе о неисполнении обязательств перед конечными потребителями Продукции;
- ж) отсутствие информации о совершении Кандидатом, в том числе его руководством и/или сотрудниками, мошеннических действий, подтвержденной вступившим в законную силу решением суда или информации о том, что в отношении Кандидата, в том числе его руководства и/или сотрудника, компетентными органами проводится проверка по факту совершения таких действия.

3.2.5. Финансовая состоятельность

Данный критерий предполагает соответствие Кандидата следующим требованиям:

- а) наличие бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний календарный год, принятой налоговым органом и включающей показатель деятельности его филиалов и представительств (при их наличии), независимо от их местонахождения;
- б) отсутствие просроченной задолженности по налогам и сборам, иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды;
- в) отсутствие требований (включая судебные) от кредиторов – банки, налоговые органы или иные государственные органы.

3.2.6. Наличие управленческой структуры

Данный критерий предполагает соответствие кандидата следующим требованиям:

- а) контрагент имеет необходимую материально-техническую базу для реализации Продукции, имеет в собственности или на ином законном праве владения недвижимость, и может подтвердить это документально.
- б) контрагент имеет структуру продаж, достаточную для продвижения и реализации поставляемого Заводом СИБИТ объема продукции.

3.3. Процедура и сроки проведения отбора Дилера

3.3.1. Для подтверждения соответствия указанным в п. 3.2.1. Политики критериям отбора Кандидат направляет в адрес Завода СИБИТ комплект документов согласно перечню, указанному в Приложении №1 к настоящей Политике, по следующему адресу: _____/по электронной почте _____. Требования к оформлению документов указаны в Приложении №1.

3.3.2. Оценка соответствия производится при условии предоставления Кандидатом полного комплекта документов, Завод СИБИТ может сообщить Кандидату о необходимости предоставления недостающих документов. В случае отказа Кандидата в предоставлении документов, либо в случае их непредоставления, Завод СИБИТ оставляет за собой право отказаться от рассмотрения Кандидата, о чем сообщает ему с указанием причины отказа.

3.3.3. Оценка соответствия Кандидата критериям отбора осуществляется Заводом СИБИТ самостоятельно в срок не превышающий 20 (двадцать) рабочих дней с даты получения полного комплекта документов. В процессе оценки Завод СИБИТ вправе запросить дополнительные документы, подтверждающие выполнение указанных в Политике критериев отбора. Указанный в настоящем пункте срок может быть продлен Заводом СИБИТ не более чем на 20 (двадцать) рабочих дней, при условии обязательного уведомления об этом Кандидата.

3.3.4. Помимо сведений и документов, предоставляемых Кандидатом, Завод СИБИТ вправе самостоятельно или с привлечение третьих лиц собирать дополнительные сведения, в том числе с использованием официальных источников (такие как открытые государственные реестры и базы данных) и иных общедоступных материалов. В случае выявления расхождений между сведениями, предоставленных Кандидатом, и материалами из общедоступных источников, Завод СИБИТ дополнительно запрашивает у Кандидата соответствующие разъяснения.

3.3.5. Результатом оценки является решение Завода СИБИТ о соответствии либо несоответствии Кандидата критериям отбора, и, следовательно, о готовности либо неготовности Завода СИБИТ вести переговоры с ним о заключении Дилерского договора. Завод СИБИТ письменно уведомляет Кандидата о результатах оценки не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты ее завершения.

3.3.6. Принятие Заводом СИБИТ решения о несоответствии Кандидата критериям отбора, а равно решения об отказе от рассмотрения Кандидата на основании п. 3.3.2. Политики, не лишает его права на обращение в адрес Завода СИБИТ в будущем с повторным запросом, при условии устранения обстоятельств, послуживших причиной отказа, и не ранее чем через 1 (один) год с момента принятия Заводом СИБИТ решения о несоответствии.

3.3.7. Количество Дилеров для одного региона не регламентировано, определяется Заводом СИБИТ исходя из целей и задач Завода СИБИТ в определенном регионе.

3.3.8. Наличие достаточного количества Дилеров в определенном регионе может являться основанием отказа в заключении Дилерского Договора. При этом кандидат, получивший такой отказ, может обратиться к существующему Дилеру Завода СИБИТ своего региона для заключения с ним договора поставки продукции завода СИБИТ.

3.4. Оформление и прекращение статуса Дилера Завода СИБИТ

3.4.1. Статус Дилера Завода СИБИТ оформляется подписанием Дилерского договора и выдачей Дилерского сертификата.

3.4.2. Дилерский договор заключается на срок, определенный Договором. По итогам работы принимается решение о продлении или не продлении Дилерского договора и статуса Дилера Завода СИБИТ соответственно.

3.4.3. В случае принятия решения о не продлении Дилерского договора, на сайте Завода СИБИТ публикуется сообщение об исключении данного Дилера из дилерской сети, удаляется контактная информация Дилера с сайта, каталогов, информационно-рекламных материалов. Аннулируются все привилегии;

3.4.4. На протяжении срока действия Дилерского Договора, Дилер Завода СИБИТ обязан соответствовать критериям отбора Кандидатов, определенным в п. 3.2. настоящей Политики. В случае, если в течение срока Дилерского договора Дилер перестает соответствовать указанным критериям, Завод СИБИТ оставляет за собой право в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Дилерского договора до истечения его срока.

4. ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1. Преимущества Дилера:

4.1.1. Возможность приобретения Продукции на Дилерских ценовых условиях;

4.1.2. Возможность получения объектных скидок;

4.1.3. Возможность участия в рекламных и маркетинговых акциях, устраиваемых Заводом СИБИТ;

4.1.4. Возможность предоставления кредитного лимита при условии предоставления обеспечения исполнения обязательств;

4.1.5. Возможность получения технической поддержки;

4.1.6. Возможность прохождения менеджерами Дилера обучения;

- 4.1.7. Возможность участия в ежегодной дилерской конференции при условии выполнения определенного объема закупа;
- 4.1.8. Возможность участия в программе мотивации менеджеров Дилера на обучение (Sibit University);
- 4.1.9. Повышенная скорость предоставления Заводом СИБИТ обратной связи на запросы.
- 4.1.10. Размещение на Сайте Завода СИБИТ контактной информации о Дилере;
- 4.1.11. Возможность получения доступа к сервису «Личный кабинет» на Сайте Завода СИБИТ после прохождения процедуры регистрации.

4.2. Обязанности Дилера:

- 4.2.1. Проводить работу, направленную на продвижение всего ассортимента продукции Завода СИБИТ в регионе присутствия Дилера.
- 4.2.2. Принимать необходимые действия по поддержке мероприятий, проводимых Заводом СИБИТ, направленных на продвижение Продукции в регионе присутствия Дилера.
- 4.2.3. Осуществлять продажи Продукции Завода СИБИТ под зарегистрированным товарным знаком «СИБИТ®». Дилер обязуется осуществлять использование товарного знака «СИБИТ®» в соответствии с пунктом 2 статьи 1484 Гражданского кодекса Российской Федерации, только для целей продвижения и реализации Продукции Завода СИБИТ в регионе присутствия Дилера. Использование товарного знака «СИБИТ®» в иных целях не допускается.
- 4.2.4. Информировать Завод СИБИТ о предложениях и замечаниях потребителей по улучшению и расширению ассортимента продукции Завода СИБИТ, повышению конкурентоспособности.
- 4.2.5. Обеспечивает высокий уровень профессиональной подготовки своих сотрудников, в должностные обязанности которых входит продвижение на рынке и реализация Продукции, в том числе путем направления их на обучение Sibit University.
- 4.2.6. При работе с конечными покупателями-физическими лицами соблюдать действующий Стандарт обслуживания физических лиц, утвержденный Заводом СИБИТ.
- 4.2.7. Осуществлять сервисную поддержку в регионе присутствия Дилера.
- 4.2.8. Предоставлять информацию Производителю о конечных клиентах по установленной форме.
- 4.2.9. Надлежащим образом исполнять обязанности по договорам, заключенным между Дилером и конечным потребителем Продукции.

4.3. Обязанности Завода СИБИТ:

- 4.3.1. Своевременно и в согласованных Сторонами объемах обеспечивать Дилера Продукцией, распространяя на нее полные гарантии.
- 4.3.2. Обеспечивать единообразие отпускных цен на Продукцию, условий предоставления скидок, а также условий маркетинговых и рекламных акций для Дилеров одного региона.
- 4.3.3. Обеспечивать Дилера информационной поддержкой относительно свойств Продукции, порядка ее продвижения и т.п.
- 4.3.4. Контролировать соблюдение Дилером достигнутых договоренностей.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 5.1. Основной порядок взаимоотношений между Дилером и Заводом СИБИТ регулируется Дилерским договором.

- 5.2. Завод СИБИТ и Кандидат/Дилер обязуются соблюдать конфиденциальность в отношении информации, полученной ими друг от друга или ставшей известной им в ходе исполнения процедур, предусмотренных настоящей Политикой, а также не раскрывать и не разглашать полностью или в части информацию какой-либо третьей стороне без предварительного письменного согласия на то другой стороны.
- 5.3. В случаях, если раскрытие конфиденциальной информации предусмотрено действующим законодательством, в частности, по письменному требованию суда, органов дознания, предварительного следствия, налоговых или компетентных органов, раскрывающая сторона обязуется уведомить об этом другую сторону до момента передачи конфиденциальной информации.

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ
ОЦЕНКИ**

Документы, предоставляемые юридическими лицами		
№	Документ	Форма документа
1.	Свидетельство о государственной регистрации юридического лица (если юридическое лицо зарегистрировано после 01.01.2017 г. – лист записи Единого государственного реестра юридических лиц).	Копия, заверенная уполномоченным представителем с проставлением печати
2.	Свидетельство о постановке юридического лица на учет в налоговом органе	Копия, заверенная уполномоченным представителем с проставлением печати
3.	Устав со всеми изменениями и дополнениями	Копия, заверенная уполномоченным представителем с проставлением печати
4.	Подтверждение полномочий единоличного исполнительного органа юридического лица	Копия, заверенная уполномоченным представителем с проставлением печати
5.	Доверенность, подтверждающая полномочия представителя кандидата (при необходимости)	Оригинал
6.	Выписка из ЕГРЮЛ, полученная не позднее 10 рабочих дней до момента предоставления пакета документов	Оригинал
Документы, предоставляемые индивидуальными предпринимателями		
1.	Паспорт	Копия, заверенная лично индивидуальным предпринимателем с проставлением печати
2.	Копия свидетельства о регистрации лица в качестве индивидуального предпринимателя (если лицо зарегистрировано после 01.01.2017 г. – лист записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей)	Копия, заверенная лично индивидуальным предпринимателем с проставлением печати
3.	Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе	Копия, заверенная лично индивидуальным предпринимателем с проставлением печати
4.	Выписка из ЕГРИП, полученная не позднее 10 рабочих дней до момента предоставления пакета документов	Оригинал