ГЛАВ НОВОСИБИРСК СТРОЙ

АО «ГЛАВНОВОСИБИРСКСТРОЙ»
630091, г. Новосибирск, ул. Каменская, 64а, оф. 114.
ИНН 5406109142, КПП 540601001
ОГРН 1025402454703, БИК 045004815
р/с 40702810800000001409
тел. 8 (383) 363-90-90 e-mail: gns@ao-gns.ru
www.ao-gns.ru

УТВЕРЖДАЮ:
Генеральный директор
АО «Главновосибирскстрой»
_____ И.А. Святобогов
«___» _____ 2025 г.

ДИЛЕРСКАЯ ПОЛИТИКА АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА «ГЛАВНОВОСИБИРСКСТРОЙ»

№ПР27 от «22» 09 2025

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Дилер - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, прошедший процедуру оценки соответствия Кандидатов требованиям настоящей Политики, заключивший с АО «ГНС» Дилерский договор, осуществляющий деятельность по продвижению и реализации Продукции АО «ГНС» на определенной территории.

Дилерский договор – договор, заключаемый между АО «ГНС» и Кандидатом, прошедшим процедуру оценки соответствия Кандидатов требованиям настоящей Политики, предметом которого является поставка Продукции АО «ГНС» с целью его дальнейшей перепродажи.

АО «ГНС» – Акционерное общество «Главновосибирскстрой» (ОГРН 1025402454703, ИНН 5406109142), зарегистрированное по адресу: 630091, г. Новосибирск, ул. Каменская, 64а, офис 114 (Общество).

Кандидат – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, осуществляющее(ий) деятельность по продаже строительных материалов и желающее(ий) заключить Дилерский договор с АО «ГНС».

Дилерская политика - внутренний документ АО «ГНС», регулирующий порядок отбора контрагентов для заключения Дилерского договора, основные принципы деятельности по продвижению Продукции АО «ГНС» на территории Российской Федерации и Республики Казахстан, со всеми Приложениями, изменениями и дополнениями к ней.

Продукция - строительные материалы, изготовленные АО «ГНС», в том числе:

- строительные материалы из ячеистого автоклавного газобетона, соответствующие зарегистрированному товарному знаку «СИБИТ®»;
- облицовочный кирпич, фасонный кирпич, декоративная каменная плитка, тротуарная плитка, бордюры, соответствующие зарегистрированному товарному знаку либо логотипу «БРИКСТОУН®»

2. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ДИЛЕРСКОЙ ПОЛИТИКИ

2.1. Общество считает своих Дилеров партнерами, то есть неотъемлемой частью единой интегрированной бизнес-системы. В этом смысле Дилеры являются

представителями Общества на местах. Дилеры, в свою очередь, вправе реализовывать продукцию в адрес третьих лиц, в т.ч. через свои связанные компании.

Партнерством мы называем открытые и честные деловые отношения между Обществом и Дилерами с целью ведения общего бизнеса для получения долговременной выгоды, с взаимными обязательствами.

2.2. Дилерская политика Акционерного общества «Главновосибирскстрой» (далее по тексту – «Политика») направлена на повышение эффективности функционирования каналов продаж за счет развития партнерских взаимоотношений с Дилерами и за счет увеличения заинтересованности конечных потребителей в Продукции АО «ГНС».

2.3. АО «ГНС» и Дилера связывают открытые партнерские отношения. Работа основана на доверии, уважении, обоюдном соблюдении прав и обязанностей.

2.4. Дилер и АО «ГНС» осуществляют свою деятельность, поддерживая взаимные интересы друг друга.

2.5. Настоящая Политика размещается на официальных сайтах АО «ГНС» в сети интернет (в зависимости от вида реализуемой продукции): https://sibyt.ru/, https://www.brickstone.su/, https://брикстоун.рф (далее – «Сайты).

2.6. Политика является внутренним документом АО «ГНС», может быть в любой момент изменена, отменена или дополнена по инициативе АО «ГНС». Информация об этом отображается на Сайтах.

2.7. При формировании дилерской сети применяются следующие принципы:

- принцип региональной ответственности – Дилер осуществляет продажу прежде всего в регионе своего присутствия;
- принцип не эксклюзивности – Общество оставляет за собой право введения новых Дилеров;
- принцип информационной открытости – предоставление Дилерам информации о каналах продаж с целью совместного продвижения продукции Общества;
- принцип соблюдения бизнес - этики.

2.8. Дилер и Общество осуществляют свою деятельность, поддерживая взаимные интересы друг друга.

2.9. В случае нарушения Дилерами принципов сотрудничества Общество оставляет за собой право принятия в адрес Дилеров корректирующих мер, в том числе ограничивающих инструменты поддержки.

2.10. Для повышения прозрачности реализации продукции Общества Дистрибьюторы/Отраслевые дистрибьюторы используют цифровой инструмент - ЛКК (личный кабинет контрагента).

3. ПОРЯДОК ОТБОРА ДИЛЕРОВ И ОФОРМЛЕНИЯ ДИЛЕРСКИХ ОТНОШЕНИЙ

3.1. **Основные положения**:

3.1.1. Любой кандидат, отвечающий критериям, указанным в п. 3.2 Политики и прошедший процедуру отбора АО «ГНС» согласно п. 3.3. Политики, вправе заключить Договоры с АО «ГНС» на условиях, указанных в разделе 4 Политики.

3.1.2. Настоящая политика не является публичной офертой в понимании ч. 2 ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, не является договором под условием, а также иным договором или соглашением. К настоящей Политике не подлежат применению положения Гражданского кодекса Российской Федерации о заключении договора на торгах. Возникновение любых обязанностей АО «ГНС», включая обязанность по поставке Продукции, возможно только на основании заключенного Договора, который будет содержать все договорённости сторон такого Договора в отношении поставки Продукции.

3.2. **Критерии отбора Дилера:**

3.2.1. АО «ГНС» устанавливает следующие группы критериев, которым должен соответствовать Кандидат для целей заключения Дилерского договор АО «ГНС»:

а) лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность в соответствии с законом и зарегистрированное в установленном законом порядке;

б) надлежащая положительная деловая репутация;

в) финансовая состоятельность;

г) наличие управленческой структуры.

3.2.2. Для целей заключения Дилерского договора с АО «ГНС» Кандидат должен соответствовать всем, указанным в п. 3.2.1. Политики группам критериев в совокупности. АО «ГНС» оставляет за собой право отклонить предложение Кандидата, не соответствующего вышеуказанным критериям отбора (в том числе любому из них).

3.2.3. Лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность в соответствии с законом и зарегистрированное в установленном законом порядке

Данный критерий предполагает соответствие Кандидата следующим требованиям:

а) Кандидат является юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, зарегистрированным в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

б) срок существования Кандидата в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя составляет не менее одного года;

в) Кандидат не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства, в отношении него не подано заявление (и не принято решение органами управления) о банкротстве, ликвидации или реорганизации;

г) в отношении Кандидата не введено административное приостановление деятельности.

3.2.4. Надлежащая положительная деловая репутация

Данный критерий предполагает соответствие Кандидата и его аффилированных лиц следующим требованиям:

а) отсутствие информации о фактах незаконного использования объектов интеллектуальной собственности;

б) отсутствие фактов нарушения обязательств перед АО «ГНС» по ранее заключенному(ым) договору(ам), которое повлекло прекращение такого договора;

в) отсутствие за последние 3 (три) года нарушений Закона о защите конкуренции, установленных антимонопольным органом;

г) отсутствие фактов нарушений Закона о противодействии коррупции;

д) отсутствие нарушений налогового законодательства и законодательства по защите прав потребителей (в том числе отсутствие на рассмотрении в соответствующих органах);

е) отсутствие информации о недобросовестном поведении, в том числе о неисполнении обязательств перед конечными потребителями Продукции;

ж) отсутствие информации о совершении Кандидатом, в том числе его руководством и/или сотрудниками, мошеннических действий, подтвержденной вступившим в законную силу решением суда или информации о том, что в отношении Кандидата, в том числе его руководства и/или сотрудника, компетентными органами проводится проверка по факту совершения таких действия.

3.2.5. Финансовая состоятельность

Данный критерий предполагает соответствие Кандидата следующим требованиям:

а) наличие бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний календарный год, принятой налоговым органом и включающей показатель деятельности его филиалов и представительств (при их наличии), независимо от их местонахождения;

б) отсутствие просроченной задолженности по налогам и сборам, иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды;

в) отсутствие требований (включая судебные) от кредиторов – банки, налоговые органы или иные государственные органы.

3.2.6. Наличие управленческой структуры

Данный критерий предполагает соответствие кандидата следующим требования:

а) Кандидат имеет необходимую материально-техническую базу для реализации Продукции, имеет в собственности или на ином законном праве владения недвижимость, и может подтвердить это документально;

б) Кандидат имеет достаточные складские помещения для поддержания товарного запаса, необходимого для продвижения продукции Общества;

в) Кандидат имеет структуру продаж, достаточную для продвижения и реализации поставляемого АО «ГНС» объема продукции;

г) Кандидат имеет возможность обеспечивать оказание дополнительных услуг клиентам (доставка продукции, техническое обучение, консультационные услуги).

3.3. Процедура и сроки проведения отбора Дилера

3.3.1. Для подтверждения соответствия указанным в п. 3.2. Политики критериям отбора Кандидат направляет в адрес АО «ГНС» комплект документов согласно перечню, указанному в Приложении №1 к настоящей Политике, анкету потенциального партнера (Приложение №2) по следующему адресу: _____/по электронной почте_____. Требования к оформлению документов указаны в Приложении №1.

3.3.2. В Обществе на постоянной основе работает Дилерская комиссия (далее-Комиссия), состав и численность которой (Председатель, заместители председателя, члены Комиссии) утверждается приказом руководителя Общества. Дилерская комиссия проводит заседания по мере поступления заявок от Кандидатов, а также для решения иных вопросов, связанных с развитием Дилерской сети Общества, в том числе в связи с лишением статуса Дилера.

3.3.3. Порядок работы Комиссии.

- Заседания Комиссии созываются Председателем Комиссии по мере необходимости, обусловленной поступлением запросов Кандидатов в Дилеры, в том числе по иным вопросам работы Дилерской сети по инициативе руководителя Общества.
- Оценка соответствия производится при условии предоставления Кандидатом полного комплекта документов, Комиссия может сообщить Кандидату о необходимости предоставления недостающих документов. В случае отказа Кандидата в предоставлении документов, либо в случае их непредоставления, Комиссия оставляет за собой право отказаться от рассмотрения Кандидата, о чем сообщает ему с указанием причины отказа. Результатом оценки является решение Общества о соответствии либо несоответствии Кандидата критериям отбора, и, следовательно, о готовности либо неготовности Общества вести переговоры с ним о заключении Дилерского договора.
- Решения Комиссии оформляются протоколами. Протоколы заседаний Комиссий должны содержать: дату заседания, состав участвующих в заседании членов Комиссии, включая приглашенных, повестку дня и содержание принятого решения. Протоколы заседаний Комиссии подписываются Председателем (либо в его отсутствие — заместителями), членами Комиссии и Секретарем, ответственным за ведение и хранение протоколов и материалов является Секретарь.

3.3.4. Председатель Комиссии или иное уполномоченное им лицо письменно уведомляет Кандидата о результатах оценки.

3.3.5. Принятие АО «ГНС» решения о несоответствии Кандидата критериям отбора, а равно решения об отказе от рассмотрения Кандидата на основании п. 3.3.3. Политики, не лишает его права на обращение в адрес АО «ГНС» в будущем с повторным запросом, при условии устранения обстоятельств, послуживших причиной отказа, и не ранее чем через 1 (один) год с момента принятия АО «ГНС» решения о несоответствии. Исходя из целей и задач Общества АО «ГНС» оставляет за собой право пересмотра результатов принятого решения в одностороннем порядке.

3.3.6. Количество Дилеров для одного региона не регламентировано, определяется АО «ГНС», исходя из целей и задач АО «ГНС» в определённом регионе.

3.3.7. Наличие достаточного количества Дилеров в определенном регионе может являться основанием отказа в заключении Дилерского Договора. При этом кандидат, получивший такой отказ, может обратиться к существующему Дилеру АО «ГНС» своего региона для заключения с ним договора поставки продукции АО «ГНС».

3.4. Оформление и прекращение статуса Дилера АО «ГНС»

3.4.1. Статус Дилера АО «ГНС» оформляется подписанием Дилерского договора и выдачей Дилерского сертификата.

3.4.2. Дилерский договор заключается на срок, определенный Договором. По итогам работы принимается решение о продлении или не продлении Дилерского договора и статуса Дилера АО «ГНС» соответственно.

3.4.3. В случае принятия решения о не продлении Дилерского договора, на сайте АО «ГНС» публикуется сообщение об исключении данного Дилера из дилерской сети, удаляется контактная информация Дилера с сайта, каталогов, информационно-рекламных материалов. Аннулируются все привилегии;

3.4.4. На протяжении срока действия Дилерского Договора, Дилер АО «ГНС» обязан соответствовать критериям отбора Кандидатов, определенным в п. 3.2. настоящей Политики. В случае, если в течение срока Дилерского договора Дилер перестает соответствовать указанным критериям, АО «ГНС» оставляет за собой право в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Дилерского договора до истечения его срока.

4. ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1. **Преимущества Дилера:**

4.1.1. Возможность приобретения Продукции на Дилерских ценовых условиях;

4.1.2. Возможность получения объектных скидок;

4.1.3. Возможность участия в рекламных и маркетинговых акциях, устраиваемых АО «ГНС»;

4.1.4. Возможность предоставления кредитного лимита при условии предоставления обеспечения исполнения обязательств;

4.1.5. Возможность получения технической поддержки;

4.1.6. Возможность прохождения менеджерами Дилера обучения;

4.1.7. Возможность участия в ежегодной дилерской конференции при условии выполнения определенного объема закупа;

4.1.8. Возможность участия в программе мотивации менеджеров Дилера на обучение (Sibit University/ Brickstone University);

4.1.9. Повышенная скорость предоставления АО «ГНС» обратной связи на запросы.

4.1.10. Размещение на Сайтах АО «ГНС» контактной информации о Дилере;

4.1.11. Возможность получения доступа к сервису «Личный кабинет» АО «ГНС» (https://lk.sibyt.ru/login) после прохождения процедуры регистрации.

4.2. **Обязанности Дилера:**

4.2.1. Проводить работу, направленную на продвижение всего ассортимента продукции АО «ГНС» в регионе присутствия Дилера.

4.2.2. Принимать необходимые действия по поддержке мероприятий, проводимых АО «ГНС», направленных на продвижение Продукции в регионе присутствия Дилера.

4.2.3. Осуществлять продажи Продукции АО «ГНС» под зарегистрированными товарными знаками «СИБИТ®» и/или «БРИКСТОУН®». Дилер обязуется осуществлять использование указанных товарных знаков в соответствии с пунктом 2 статьи 1484 Гражданского кодекса Российской Федерации, только для целей продвижения и реализации Продукции АО «ГНС» в регионе присутствия Дилера. Использование указанных товарных знаков в иных целях не допускается.

4.2.4. Информировать АО «ГНС» о предложениях и замечаниях потребителей по улучшению и расширению ассортимента продукции АО «ГНС», повышению конкурентоспособности.

4.2.5. Обеспечивает высокий уровень профессиональной подготовки своих сотрудников, в должностные обязанности которых входит продвижение на рынке и реализация Продукции, в том числе путем направления их на обучение Sibit University/ Brickstone University.

4.2.6. При работе с конечными покупателями-физическими лицами соблюдать действующие Рекомендации по обслуживанию клиентов в торговых точках официальных партнеров АО «ГНС».

4.2.7. Осуществлять сервисную поддержку в регионе присутствия Дилера.

4.2.8. Предоставлять информацию Производителю о конечных клиентах по установленной форме.

Своевременно (до 5 (пятого) числа месяца, следующего за отчетным) предоставлять ежемесячную отчетность по продажам Обществу. Форма отчетности является неотъемлемой частью данной Политики (Приложение № 3). Форма отчетности может изменяться и дополняться Обществом. Надлежащим образом исполнять обязанности по договорам, заключенным между Дилером и конечным потребителем Продукции.

4.3. **Обязанности АО «ГНС»:**

4.3.1. Своевременно и в согласованных Сторонами объемах обеспечивать Дилера Продукцией, распространяя на нее полные гарантии.

4.3.2. Обеспечивать единообразие отпускных цен на Продукцию, условий предоставления скидок, а также условий маркетинговых и рекламных акций для Дилеров одного региона.

4.3.3. Обеспечивать Дилера информационной поддержкой относительно свойств Продукции, порядка ее продвижения и т.п.

4.3.4. Контролировать соблюдение Дилером достигнутых договоренностей.

5. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РАБОТЫ ДИЛЕРА

Критерии оценки Дилера отражены в Портрете Дилера (Приложение № 4), принимаются Обществом и устанавливаются на один календарный год.

6. ВКЛАД ОБЩЕСТВА И ДИЛЕРА В деятельность по продвижению и реализации Продукции АО «ГНС»

Рамки партнерства определяются вкладом каждого партнера.

6.1. Вклад Общества - это:

- узнаваемое имя; положительная деловая репутация Общества
- широкий ассортимент продукции
- маркетинговая поддержка – программы по продвижению продукции Общества, разрабатываемые и утверждаемые ежегодно, исследования, маркетинговые планы, семинары;
- рекламная поддержка;
- информационно-техническая поддержка (помощь в проведении переговоров технические семинары, тренинги для персонала, консультации и др.);
- конкурентоспособная система ценообразования, включающая возможность получения инструмента скидок. Предоставление скидок направлено на формирование конкурентного ценового предложения конечным потребителям и не должно увеличивать маржу Дилера;

6.2. Вклад Дилера - это:

- соответствие вышеперечисленным в п. 3.2 настоящей Политики критериям Дилеров;
- выполнение Дилерами обязанностей, указанных в п. 4.2 настоящей Политики.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Основной порядок взаимоотношений между Дилером и АО «ГНС» регулируется Дилерским договором.

7.2. АО «ГНС» и Кандидат/Дилер обязуются соблюдать конфиденциальность в отношении информации, полученной ими друг от друга или ставшей известной им в ходе исполнения процедур, предусмотренных настоящей Политикой, а также не раскрывать и не разглашать полностью или в части информацию какой-либо третьей стороне без предварительного письменного согласия на то другой стороны.

7.3. В случаях, если раскрытие конфиденциальной информации предусмотрено действующим законодательством, в частности, по письменному требованию суда, органов дознания, предварительного следствия, налоговых или компетентных органов, раскрывающая сторона обязуется уведомить об этом другую сторону до момента передачи конфиденциальной информации.

8. ПРИЛОЖЕНИЯ

8.1. Приложение № 1. Перечень документов, предоставляемых для прохождения оценки.

8.2. Приложение № 2. Анкета Кандидата/потенциального партнера АО «ГНС»

8.3. Приложение № 3. Форма ежемесячной отчётности Дилера

8.4. Приложение № 4. Портрет Дилера

Приложение №1 к Дилерской политике
Акционерного общества «Главновосибирскстрой»

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ОЦЕНКИ

Документы, предоставляемые юридическими лицами		
№	**Документ**	**Форма документа**
1.	Свидетельство о государственной регистрации юридического лица (если юридическое лицо зарегистрировано после 01.01.2017 г. – лист записи Единого государственного реестра юридических лиц).	Копия, заверенная уполномоченным представителем с проставлением печати
2.	Свидетельство о постановке юридического лица на учет в налоговом органе	Копия, заверенная уполномоченным представителем с проставлением печати
3.	Устав со всеми изменениями и дополнениями	Копия, заверенная уполномоченным представителем с проставлением печати
4.	Подтверждение полномочий единоличного исполнительного органа юридического лица	Копия, заверенная уполномоченным представителем с проставлением печати
5.	Доверенность, подтверждающая полномочия представителя кандидата (при необходимости)	Оригинал
6.	Выписка из ЕГРЮЛ, полученная не позднее 10 рабочих дней до момента предоставления пакета документов	Оригинал
Документы, предоставляемые индивидуальными предпринимателями		
1.	Паспорт	Копия, заверенная лично индивидуальным предпринимателем с проставление печати
2.	Копия свидетельства о регистрации лица в качестве индивидуального предпринимателя (если лицо зарегистрировано после 01.01.2017 г. – лист записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей)	Копия, заверенная лично индивидуальным предпринимателем с проставление печати
3.	Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе	Копия, заверенная лично индивидуальным предпринимателем с проставление печати
4.	Выписка из ЕГРИП, полученная не позднее 10 рабочих дней до момента предоставления пакета документов	Оригинал